

A
Jefes de Servicio
Hospital Materno Infantil "San Roque"
Su Despacho

De nuestra mayor consideración:

Por la presente nos dirigimos a Ud. a los efectos de solicitarle tenga a bien elevar a la Dirección y/o Administración de este Hospital, el listado de bienes de capital que considera necesarios para su Servicio.

A los fines de una mejor clasificación y organización, se dividieron los mismos en tres categorías, a saber:

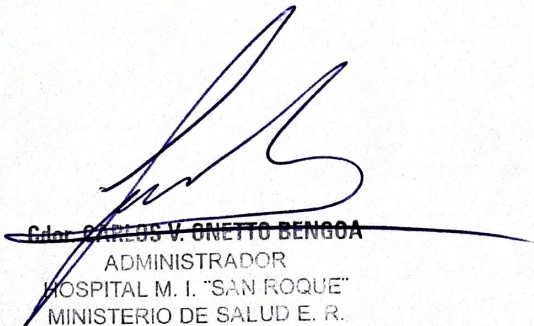
- **Inversiones Edilicias:** Toda reparación y mantenimiento necesario en el espacio físico que utiliza el servicio, ej.: Aberturas, luminarias, pintura, etc.
- **Equipamiento Medico:** Aquel equipo que se utiliza para la prestación del servicio.
- **Equipamiento No Medico:** Computadoras, mobiliario, etc.

Se recuerda que este pedido se fundamenta en la necesidad de una mejor planificación del gasto y una mayor organización y coordinación en los procedimientos de compra, evitando la innecesaria multiplicación de pedidos con un mismo fin.

Los pedidos ser recibirán hasta el día 31 de Marzo de 2023. Se adjunta planilla modelo de lo solicitado

Sin más que agregar saluda a Ud. muy atentamente.

DIRECCION
HOSPITAL MATERNO INFANTIL "SAN ROQUE"
PARANA, 13 DE FEBRERO DE 2023



Gdor. CARLOS V. ONETTO BENGOA
ADMINISTRADOR
HOSPITAL M. I. "SAN ROQUE"
MINISTERIO DE SALUD E. R.



C. Rodolfo Ramirez
Bioingeniero - MP 41278
Secretario Técnico
Hospital Materno Infantil "San Roque"